

送出審核前請再次確認下列事項

步驟一：論文書目資料建檔

	論文系統欄位	確認事項
<input type="checkbox"/>	中文/英文論文名稱	與 PDF 論文書名頁論文名稱一致
<input type="checkbox"/>	口試日期	與口試通簽名表下方日期一致
<input type="checkbox"/>	論文頁數	為 PDF 論文檔最後一頁的頁碼
<input type="checkbox"/>	中文關鍵詞	與 PDF 論文中文摘要頁列出之關鍵字一致
<input type="checkbox"/>	英文關鍵詞	與 PDF 論文英文摘要 (Abstract) 頁列出之關鍵字一致
<input type="checkbox"/>	目次	與 PDF 論文目次頁一致
<input type="checkbox"/>	參考文獻	與 PDF 論文參考文獻頁內容一致

步驟二：上傳全文檔案

	「電子全文」PDF：確認事項
<input type="checkbox"/>	並未加上保全、浮水印
<input type="checkbox"/>	書名頁資訊包含 - 學校/學院/系所名稱、學位名稱、論文名稱、研究生姓名、指導教授姓名、出版年月(不得早於口試日期，為離校月份)
<input type="checkbox"/>	書名頁 <u>沒有</u> 包含書背與頁碼
<input type="checkbox"/>	<u>沒有</u> 預留口試通過簽名表與授權書的頁面
<input type="checkbox"/>	目次所列章節標題、頁碼與論文實際章節標題、頁碼一致